

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 56»

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «Лицей № 56»

И. В. Томченко
И. В. Томченко

« 14 » 20 17 г.

(приказ от 20 17 г. № 17)



ПРАВИЛА
приема граждан в 1 класс Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения «Лицей № 56»

Новоуральский городской округ

1. Правила приема граждан в 1 класс регламентирует прием граждан, имеющих право на получение образования (далее - граждане, дети) в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей № 56» для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 г. №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года №78-03 «Об образовании в Свердловской области»,
- Административным регламентом предоставлен и я муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение», утвержденным Постановлением Администрации Новоуральского городского округа от 25.05.2012 г. № 1097-а;
- Постановлением администрации Новоуральского городского округа «О закреплении территории Новоуральского городского округа за соответствующими муниципальными общеобразовательными учреждениями»;
- Уставом МАОУ «Лицей №56».

3. Правила приема граждан в МАОУ «Лицей №56» на обучение по общеобразовательным программам устанавливается в части, не урегулированной законодательством об образовании, самостоятельно и закрепляется в Уставе учреждения.

4. В первый класс МАОУ «Лицей №56» принимаются дети, достигшие к 1 сентября текущего года не менее 6 лет 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позднее достижения им возраста 8 лет. Вопрос о приеме в более раннем или позднем возрасте решается в индивидуальном порядке администрацией МАОУ «Лицей №56» по согласованию с Управлением образования администрации НГО.

5. МАОУ «Лицей № 56» для обучения по основным общеобразовательным программам обеспечивает прием граждан, которые проживают на территории, закрепленной Постановлением администрации Новоуральского городского округа за МАОУ «Лицей № 56». Прием граждан, проживающих на территории закрепленной Постановлением администрации Новоуральского городского округа за МАОУ «Лицей № 56», производится без ограничений.

6. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории МАОУ «Лицей № 56», преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области.

7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной образовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

8. В приеме в МАОУ «Лицей № 56» может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест. В случае отказа в предоставлении места в МАОУ «Лицей № 56» родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое образовательное учреждение обращаются в Управление образования Новоуральского городского округа.

9. Количество 1-х классов МАОУ «Лицей №56» определяется по согласованию с учредителем и с учетом условий осуществления образовательного процесса, требованиями санитарно -эпидемиологических правил и норм и доводится до сведения родителей (законных представителей) будущих первоклассников до начала приема в первый класс.

10. Комплектование классов обучающимися относится к компетенции МАОУ «Лицей № 56».

11. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом МАОУ «Лицей № 56», лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, МАОУ «Лицей № 56» размещает копии указанных документов на информационном стенде и на официальном сайте. Там же размещается Постановление администрации Новоуральского городского округа о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года (далее - распорядительный акт о закреплённой территории).

12. С целью проведения организованного приема граждан в первый класс МАОУ «Лицей № 56» размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет" информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

13. Прием заявлений в первый класс МАОУ «Лицей № 56» для граждан, проживающих на закреплённой территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

14. Для детей, не проживающих на закреплённой территории МАОУ «Лицей № 56», прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. При окончании приема в первый класс детей, проживающих на закреплённой территории, МАОУ «Лицей № 56» осуществляет прием детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 1 июля.

15. Прием граждан в МАОУ «Лицей № 56» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении

оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребёнка;
- дата и место рождения ребёнка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка.

16. Родители (законные представители) детей предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

17. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося) и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

18. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МАОУ «Лицей № 56» не допускается.

19. Родители (законные представители) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

20. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МАОУ «Лицей № 56» на время обучения ребенка.

21. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, Уставом МАОУ «Лицей № 56» фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

22. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном федеральным законодательством.

23. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о

регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

24. МАОУ «Лицей № 56» может осуществлять прием заявления в форме электронного документа с использованием информационно-коммуникационных сетей общего пользования (Единый портал государственных и муниципальных услуг). При осуществлении подачи заявления родителем (законным представителем) в электронном виде заявитель в трехдневный срок должен обратиться в МАОУ «Лицей № 56» и подтвердить подлинность представленной на Портале информации.

25. Зачисление в МАОУ «Лицей № 56» оформляется приказом директора МАОУ «Лицей № 56» в течение 7 рабочих дней после приема документов.

26. Распорядительные акты МАОУ «Лицей № 56» о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде и официальном сайте в день их издания.

27. На каждого ребенка, зачисленного в МАОУ «Лицей № 56», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.